

# 國立雲林科技大學

105 學年度第二學期

## 學生宿舍期末離宿說明會 會議資料

壹、主席、師長致詞

貳、宣導事項（期末離宿注意事項）

參、問題研討與答覆

肆、散會

附件一、離宿互相檢查責任表

-----回條-----

本戶\_\_\_\_\_

離宿檢查時間訂為 6 月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_時\_\_\_\_\_分。

最後離宿同學：姓名\_\_\_\_\_學號\_\_\_\_\_手機：\_\_\_\_\_

\*重要提醒：本校垃圾不落地政策施行多年，請學生勿貪圖方便，將宿舍垃圾隨意丟棄宿舍周遭或校園內垃圾桶。

本戶住宿生已經詳讀離宿須知(全戶簽名):

1	2	3	4
5	6	7	8
9	10	11	12
13	14	15	16

(請於 6/23(五) 之前繳回宿委會值班室，未繳者 戶長 將進行 扣點 動作)

## 離宿清潔公共區域分配表

負責區域	負責寢室	整潔項目	備註
戶廳及走廊	每戶第一間寢室	<ol style="list-style-type: none"> <li>客廳有堆置戶友東西、作品，請戶友領回、丟棄，否則一律丟棄。</li> <li>寢室外若戶友堆積垃圾，請戶友拿進自己寢室或自行傾倒。</li> <li>客廳桌椅、分機放置原位、擦拭乾淨。</li> <li>桌椅下方請勿囤積垃圾、灰塵，地板無雜物堆疊。</li> </ol>	若客廳桌椅壞掉，請報修。
2 間浴室+ 2 個洗手台 (含地板)	每戶第二間寢室	<ol style="list-style-type: none"> <li>浴室黃垢刷清，排水孔毛髮、垃圾，置衣架有雜物請丟除。</li> <li>洗手台黃垢刷清。</li> <li>地板刷洗後用拖把擦乾。</li> </ol>	
3 間廁所+ 2 個小便斗 (含地板)	每戶第三間寢室	<ol style="list-style-type: none"> <li>蹲式馬桶、地板刷洗。</li> <li>垃圾桶清除後刷洗乾淨，倒扣垃圾桶。</li> <li>地板黃垢清洗，排水孔毛髮、垃圾請放入垃圾桶。</li> </ol>	
晾衣間及 工具間	每戶第四間寢室	<ol style="list-style-type: none"> <li>提醒戶友星期六上午收取晾衣間、自己衣物。</li> <li>洗手台青苔、黃垢、砂石洗刷乾淨(排水孔堵塞請報修，BCD 排水孔請鎖回原位)。排水蓋上毛髮請清除。</li> <li>工具間掃地用具擺放整齊，垃圾、雜物請丟除。</li> <li>脫水機蓋子擦拭並蓋好。</li> </ol>	

備註：

- 除盥洗間為兩寢室負責，其餘公共空間皆為一寢室負責清潔打掃，清潔項目如上表，請戶上各位同學務必完成負責區域整潔，切勿造成其他同學困擾。
- 如果戶上有空寢室，或寢室只剩下 1 人，請戶長協調 3 位室長加派同學協助清理該空間。

## 期末離宿注意事項

### (一) 期末離宿檢查項目：

一、請戶長協調室長分配戶友公共環境清潔，並推派最後負責檢查的代表。

戶內公共環境:(客廳、盥洗室、工具間、晾衣間)。

個人區域:床上、衣櫃、書桌、抽屜及櫃子，放置於公共空間的私人物品須全部淨空清潔。

※注意：黃垢、毛髮、灰塵、垃圾及個人物品未清理將列為扣保證金證據。(個人物品未清理離宿檢查後將依廢棄物清理)。

二、106 學年度住宿同學(離島、外籍同學優先)，可將大型床墊、棉被(每樣都必須貼寫學號、姓名、聯絡電話)放置下學年新床位規定的區域。有需要的同學，請於 6/21(三)~6/23(五)早上 10 點至下午 5 點向宿舍服務中心登記，空間放滿為止。學校不負保管存放責任，請勿存放貴重物品。6/24(六)離宿當天請直接向各區檢查同學登記。

1、每人最多可放置三樣大型物品，建議用紙箱裝起來。

2、開放區域：

A1 交誼廳、A2 交誼廳、A2 自修室(外籍生優先)、D3 交誼廳。

B1 交誼廳、B2 交誼廳、B2 自修室(外籍生優先)、E 區交誼廳。

3、如果 6/19(日)前就要先行離宿且需要放置物品的住宿生，請於下午 1 點~5 點至宿舍服務中心登記。

三、個人離開時，請在【離宿互相檢查責任表】上填寫，並找一位負責人檢查，歸還鑰匙給最後離開者並請負責人簽名，才完成離宿手續。

四、最後離宿者離開前，請在各區找檢查人員檢查，並且繳交【離宿互相檢查責任表】和到宿舍服務中心歸還戶上所有的鑰匙(冷氣房一併歸還冷氣遙控器)，才完成離宿手續。

五、戶上公物檢查，如有毀損，請主動告知管理員。

六、水電請關閉、門窗請關閉並上鎖、百葉窗放下調整至內外不能透視。每間寢室最後離宿者不需鎖門。

七、申請暑假住宿之同學宿舍為 A3、B3，視申請人數多寡再行調整。

- 八、戶內設備請詳加檢查有無損壞，如須維修的設施請務必完善填寫於一樓維修簿，以利彙整報修。
- 九、原寢暑宿者，請將個人物品整齊放置(貴重物品自行保管)，並在書桌上貼<暑宿床位>，6/26(日)上午10點前離開房間，暑宿入住開放才能回到宿舍。非原床位暑宿者，須將東西放置於一樓等待管理員巡視清潔完成後，才能入住暑宿床位。暑宿入住開放時間管理員將廣播通知，最晚6/26(日)下午15點開放入住，17點前找管理員領鑰匙。
- 十、105年度開始增收公共區清潔費：宿舍區於105年度開始全面實施戶上公共區清潔。

## (二) 暑假離宿檢查時間相關事項：

- 一、受檢時間為 6月24日(六)09:00~16:30(週日不受檢)，只能提前不能延後，以免影響宿舍關閉，有問題請聯絡各區檢查人員。
- 二、宿舍關閉時間：6/25(日)上午10時，各棟各樓均將關閉棟門，無法出入，逾時未清理離開者，將扣點懲罰。若因家長晚到的住宿生，請將個人物品搬至一樓大廳等待，勿滯留房間。
- 三、各戶最後檢查時，戶長須協調戶友，最後離開者為代理受檢人。  
其餘戶友互相檢查並在【**離宿互相檢查責任表**】簽名，以示負責。
- 四、垃圾處理：做好垃圾分類，環保無煩惱
  - 1、本校垃圾分類工作，落實資源回收、垃圾減量做法，整體評價高。請住宿同學務必做好垃圾分類，勿有負面情事而影響整體權益。
  - 2、清潔隊星期一至星期六收取垃圾(星期日不收垃圾)，約17:10，請掌握收取時間。(離宿當週一、三、五、六皆有資源回收車，時間約為10:30~17:00。請同學務必做好垃圾分類，否則清潔隊除拒收外，可對違規人處新台幣6千元罰金。)
  - 3、若離宿檢查單以及鑰匙等未繳回，將視情況扣押保證金(不退還)。

## (三) 暑假住宿：

- 搬進日期：6/25下午15時開始(提早會廣播)。下午五點前可以先向管理員領取暑宿床位鑰匙。
- 住宿期間：6/26至8/30(8/30早上10點前搬回106學年度住宿床位。)
- 住宿注意事項及名單公告：請參照學務處生輔組學生宿舍生活點滴網。

**(四) 宿舍區交通開放時間：**

- (一) 時段：6/24(六)、6/25(日)上午 9 時~16 時 30 分。
- (二) 開學進住時段：9/9(六)~9/10(日)上午 9 時~17 時。
- (三) 宿舍區交通開放為方便同學搬運行李，嚴禁停放南校區宿舍以外之地點，逾時進入或不依路線行駛者，以違規論處。
- (四) 通行路線：以南校區南側門為進出路線（機車嚴禁出入北校區，機車進入北校區將予取締，並登記車牌號碼）。

**(五) 暑假住宿時程管制表：**

時 間	事 項
6/25(日)15 時後	暑假住宿生搬入暑宿床位(17:00 點前可先向管理員領鑰匙)。
6/26(一)10 時	於 D2 地下室宿委會值班室領取鑰匙。
6/26(一)10 時~16 時	暑假住宿進住時間。
6/26(一)~8/30(三)	宿舍全區除暑假住宿開放棟別有供水電外，考量學生安全，各棟各樓均將斷水斷電，請勿逗留。
8/30(五)上午 10 時	暑假住宿生離宿完成離舍檢查後搬回 106 學年度住宿床位

**(六) 學生郵寄包裹服務：**

日期	6/22-6/23 9:30~16:00		
地點	D1 學生宿舍前		
<b>資費</b>			
中大	中	自備	電腦
100	70	125	200
詳細資訊請見各棟公佈欄			

